



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Commissione esaminatrice per l'affidamento di un incarico di collaborazione professionale per un esperto tecnico, ai sensi dell'art. 1, comma 179-bis, L.178/2020 e ss.mm.ii., finalizzato all'attuazione del P.N.R.R.

VERBALE n. 4 del 27 febbraio 2024

L'anno duemilaventiquattro (2024), il giorno ventisette del mese di febbraio, alle ore 10:05, presso la Sala consiliare "Sandro Pertini" – come da previsione del calendario dei lavori, stilato in seno al verbale n.3 del 15 febbraio 2024 - si è riunita la Commissione esaminatrice per l'affidamento di un incarico di collaborazione professionale per un esperto tecnico, ai sensi dell'art. 1, comma 179-bis, L.178/2020 e ss.mm.ii. - finalizzato all'attuazione del P.N.R.R. - nominata con D.S. n. 3 del 30.01.2024.

Risultano presenti:

- **Dott. Calogero SARDO**, Comandante la Polizia Locale e Responsabile di P.O. 1 - **PRESIDENTE**;
- **Ing. Carmelo ALBA**, Responsabile Area Tecnica del Comune di Mussomeli - **COMPONENTE-ESPERTO**;
- **Geom. Gino Paolo CONSIGLIO**, Responsabile *ad interim* dell'Area di P.O. 3 del Comune di Casteltermini - **COMPONENTE-ESPERTO**.

Funge da Segretario della Commissione, l'Istruttore amministrativo Sig.ra Maria Scozzari.

La Commissione procede alle operazioni preliminari allo svolgimento del colloquio tecnico-motivazionale, secondo le decisioni assunte nel verbale n. 3 del 15 febbraio 2024.

I Commissari, preliminarmente, stabiliscono che il candidato dovrà rispondere a numero **cinque** domande: una per ogni singola materia d'esame.

Le risposte dovranno risultare complete, pertinenti ed esaurienti.

Vengono, quindi, predisposte n. 5 domande per ognuna delle materie oggetto della selezione:

- a) Normativa in materia dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 36/2023);
- b) T.U.A.;
- c) Normativa in materia urbanistica (L.R. 19/2020);
- d) P.N.R.R.;
- e) Normativa relativa alle procedure amministrative negli Enti Locali;
- f) P.N.R.R.

Le cinque domande per materia vengono inserite in cinque buste recanti l'indicazione della singola materia oggetto del colloquio e numerate come di seguito:

- Busta n. 1 "Norme in materia di LL.PP.;

- Busta n. 2 “Norme in materia ambientale”;
- Busta n. 3” Norme in materia di edilizia”;
- Busta n. 4 “Norme in materia amministrativa”;
- Busta n. 5 “P.N.R.R.”

Si dà atto che, dei quattro candidati ammessi, risulta assente l’Arch. Vincenzo Modica.

A questo punto, si passa all’estrazione dell’ordine del colloquio come di seguito enucleato:
n.1 Ing. Inguanta Salvatore, n.2 Ing. Ricciardi Tonino e n. 3 Arch. Mallia Gerlando.

La Commissione, dapprima, ha proceduto a redigere apposita scheda di valutazione per consentire a ciascun componente la Commissione di attribuire, alle risposte dei singoli candidati, un punteggio graduato da 1 a 4 in base alla esaustività delle risposte fornite. Le schede in parola compilate, a completamento dei colloqui verranno sottoscritte e contestualmente inserite in una busta e custodite agli atti della procedura concorsuale di selezione. Si specifica che a ciascun candidato verrà attribuito, per ciascuna domanda, un punteggio pari alla media dei punteggi assegnati da ciascun componente della Commissione. Detto punteggio medio (max 20 punti) andrà a sommarsi al punteggio attribuito nella fase “A”, giusta verbale n. 3 del 15 febbraio 2024.

Inizialmente viene valutata, per ciascun candidato *“la disponibilità e l’attitudine in ordine all’incarico da conferire... ”*.

Si dà seguito all’esame dei candidati, secondo l’ordine di estrazione. I candidati vengono contestualmente invitati ad estrarre dalle cinque buste, cinque quesiti da argomentare.

L’elenco delle domande formulate, comprese quelle estratte da ogni singolo candidato, a conclusione della prova colloquiale sarà inserito in una busta, sigillata e sottoscritta ai lembi dai componenti questa Commissione, da custodire in atti della procedura di selezione.

La Commissione informa i candidati presenti che l’esperto tecnico selezionato avrà l’onere di supportare le posizioni organizzative per l’intera durata dell’iter amministrativo, dalla fase di programmazione a quella di rendicontazione, con la predisposizione dei necessari provvedimenti amministrativi oltre che all’attuazione delle procedure dei finanziamenti già concessi in favore del Comune di Casteltermini, come ad esempio PA Digitale 2026.

A questo punto, la Commissione procede all’assemblaggio delle valutazioni attribuite ai candidati che hanno sostenuto il colloquio individuale, per come segue:

Nr.	Cognome	Nome	Punteggio Titoli	Punteggio Colloquio	Punteggio TOTALE
1	Inguanta	Salvatore	17,3/ 30	9,66/ 20	29,96/ 50
2	Ricciardi	Tanino	26/ 30	17,33/ 20	43,33/ 50
3	Mallia	Gerlando	23/ 30	19,00/ 20	42/ 50

Sulla base dei punteggi - compendati nella tabella che precede - quindi, la Commissione redige la graduatoria in ordine alla selezione pubblica in oggetto:

1° classificato: Ing. Tanino Ricciardi.

2° classificato: Arch. Gerlando Mallia.

3° classificato: Ing. Salvatore Inguanta.

Pertanto, questa Commissione, a conclusione delle proprie attività concorsuali, ha individuato l'Ing. Tanino Ricciardi, quale candidato primo classificato per l'affidamento di un incarico di collaborazione professionale con il Comune di Casteltermini, per un esperto tecnico, finalizzato all'attuazione dell'attività progettuale del P.N.R.R.

Con successivo atto dirigenziale, esperite le verifiche di legge, si provvederà all'approvazione delle operazioni concorsuali propedeutiche alla sottoscrizione del contratto.

Per gli atti e/o documenti concorsuali non oggetto di pubblicazione, gli aventi diritto possono, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. formulare richiesta di accesso nei termini stabiliti dalla predetta normativa di riferimento.

La Commissione, infine, dispone l'immediata pubblicazione (all'Albo Pretorio-*online*, nel sito istituzionale del Comune di Casteltermini e nell'apposito link) del presente verbale.

La Commissione dispone, infine, la trasmissione del presente verbale a:

- a) Ing. Tanino Ricciardi;
- b) Arch. Gerlando Mallia;
- c) Ing. Salvatore Inguanta;
- d) Sig. Sindaco, Dott. Gioacchino NICASTRO;
- e) Sig. Vice-Sindaco ed Assessore delegato al Personale, Avv. Alessandra PALMERI;
- f) Sig. Segretario Generale, Dott. Fulvio FONTANA;

Il presente verbale viene chiuso alle ore 18,30 ed è sottoscritto per come di seguito:

Presidente: Dott. Calogera SARDO

Componenti-Esperti:

Ing. Carmelo ALBA

Geom. Gino Paolo CONSIGLIO

Segretario: Sig.ra Maria SCOZZARI