



Reg.

COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

AREA – POSIZIONE ORGANIZZATIVA N° 1

DETERMINAZIONE N° 137 DEL 20 OTTOBRE 2016

OGGETTO: Rinnovo contratto Ditta Maggioli S.p.A. per assistenza software ed aggiornamento HOT_LINE telefonico del programma "Concilia" – Anno 2016.

CIG: Z221BAD02D

L'anno duemilasedici il giorno venti del mese di ottobre alle ore

IL RESPONSABILE DELL'AREA P.O. N. 1

Dott. Calogero Sardo

Premesso che questo Comando ha in dotazione il sistema software denominato "Concilia" per la gestione dei verbali di violazione al Codice della strada fornito dalla Ditta Maggioli S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna;

Dato atto che:

- la gestione del software in uso viene fornita in regime esclusiva, essendo protetta dalla disciplina del diritto d'autore, alla stregua delle opere letterarie e/o d'ingegno, così come previsto dall'art. 2 della legge 22 aprile 1941, n. 633 e ss.mm.ii. e che pertanto è possibile disporre l'affidamento diretto del servizio in parola;
- l'eventuale fornitura di un nuovo sistema per la gestione del software presso altro fornitore comporterebbe l'impiego di maggior tempo e maggiori costi soprattutto relativamente alle fasi di installazione, avviamento e popolamento degli archivi, nonché in termini di formazioni del personale dipendente;
- in merito all'approvvigionamento di tale servizio, non è necessario fare ricorso a convenzioni CONSIP e/o Me.Pa. con le caratteristiche analoghe al servizio posto in essere dalla Ditta in argomento;

Vista la nota della Ditta Maggioli Informatica, con la quale chiede la sottoscrizione del contratto di assistenza relativamente all'anno 2016, assunta al protocollo generale del Comune al n° 20783 del 06/10/2016;

Ritenuto necessario sottoscrivere l'atto confermativo del contratto di assistenza software per l'anno 2016, di cui al contratto n° 39983/A/16, per un importo di € 1.492,00 oltre IVA, che fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Che la sottoscrizione del contratto consentirà un'assistenza ed un aggiornamento Hot – Line telefonico di tutti i servizi riguardanti il "Concilia";

Considerato che il mancato rinnovo comporterebbe l'inibizione alle procedure di accesso per la compilazione delle sanzioni amministrative al C.d.S. e la relativa procedura di iscrizione dei ruoli per tramite Equitalia S.p.A.;

Visto l'art. 1 comma 502 (in vigore dal 1 gennaio 2016) legge 28 dicembre 2015 n. 208. Disposizioni per la formazione del bilancio e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

Vista la legge n° 11 del 27/02/2015 di conversione del D.L. n° 192/2014 (c.d. Decreto milleproroghe)

Visto l'art. 51 comma 3° Legge 142/90, così come recepito dalla L.R. 23/98;

Visto l'art. 6 della Legge 127/97 e successive modifiche;

Visto il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e fornitura di beni in economia;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Vista la determinazione Sindacale n° 12 del 02/05/2016;

Per quanto in premessa,

D E T E R M I N A

Procedere al rinnovo per l'anno 2016 del contratto di assistenza software del programma "Concilia" in dotazione a questo Comando fornito dalla Ditta Maggioli S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna per l'importo di € 1.492,00 oltre IVA;

Di impegnare la somma di € 1.492,00 oltre IVA, con i fondi del codice di bilancio 03.01.1.03.02.99.000 , dell'esercizio 2016; trattasi di somme non frazionabile in dodicesimi.

Dare atto, altresì, che la spesa esigibile per l'intero importo entro l'esercizio finanziario 2016, ed è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

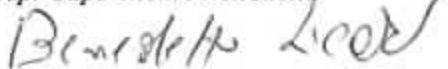
Di liquidare quanto spettante con separato atto, dopo presentazione di regolare fattura, DURC e tracciabilità dei flussi finanziari.

Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente all'albo pretorio on-line.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario dell'Ente, ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, affinché apponga il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Isp. Capo Licari Benedetto



IL RESPONSABILE DI P.O. N. 2

Rag. Teresa Spoto

IN SOSTITUZIONE

DEL RESPONSABILE DI P.O. N. 1

Dott. Calogero Saridà

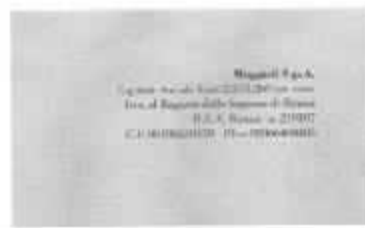


Avvertenze

Ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso;

- Giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi dell'art. 2 (lett b) e art. 21 della Legge 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- Straordinario al Presidente della Regione Sicilia per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

Prot. n. 20783
del 06.10.2016



Contratto Assistenza Software

N° 39983/ A / 16

Questo contratto regola il rapporto tra Maggioli S.p.a. - Divisione Informatica di seguito indicata come Maggioli Informatica ed il Comune di

192012 COMUNE DI CASTELTERMINI (AG)

1. OGGETTO

Con il presente contratto Maggioli Informatica si impegna ad eseguire le seguenti prestazioni:

- fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Comune, oggetto del contratto di licenza d'uso;
- servizio di Assistenza telefonica con N°10 linee Hot-Line attive nei giorni feriali dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.30 al numero 0541/628380 (dalle ore 8.00 alle 14.00 nel mese di agosto);
- servizio di Assistenza on line sul sito di Maggioli Informatica.

2. DURATA

Il presente contratto potrà avere durata annuale, biennale o triennale a seconda dell'opzione effettuata dal Comune con la sottoscrizione di uno dei tre atti confermativi denominati allegati "A-1", "A-2", "A-3", che si diversificano esclusivamente per la diversa durata del servizio (rispettivamente un anno, due anni, tre anni), e che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il contratto e l'atto confermativo, controfirmati dal Comune, dovranno pervenire a Maggioli Informatica entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno in cui si intende attivare il contratto medesimo.

Il contratto di assistenza potrà essere rinnovato dal Comune entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello di scadenza, alle stesse modalità di cui sopra.

3. PRESTAZIONI NON INCLUSE NEL PRESENTE CONTRATTO

Sono esclusi dal Servizio assistenza software:

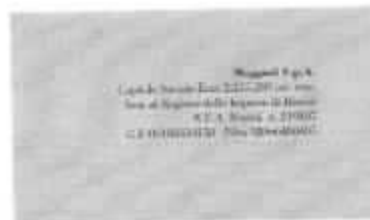
- nuovi prodotti anche appartenenti alla stessa area applicativa incluse versioni con diverso sistema operativo e/o database;
- gli interventi per il ripristino di archivi e programmi causati da
 - incuria e/o palese errata manovra degli operatori autorizzati dal Comune;
 - manomissione dei programmi e/o degli archivi da parte di personale non autorizzato da Maggioli Informatica;
 - mancato aggiornamento delle copie di sicurezza degli archivi magnetici, della cui tenuta è completamente responsabile il Comune;
 - malfunzionamenti derivanti da impianti tecnologici e/o componenti hardware non coperti da separata garanzia rilasciata da Maggioli Informatica;
 - malfunzionamenti derivanti da utilizzo ed operazioni non conformi a quanto previsto dai manuali d'uso;
- ripristino delle condizioni antecedenti i malfunzionamenti di cui ai due punti precedenti;
- ripristino dei dati a seguito di non utilizzo, parziale o totale, delle procedure di salvataggio;
- costo di eventuali giornate di intervento richieste dal Comune qualora non sia attivato il servizio di assistenza "ON SITE" (come descritto in allegato "B");
- servizio di teleassistenza;
- aggiornamenti sia hardware, sia di sistema operativo, dovuti ad esigenze tecniche emerse nella messa a punto degli aggiornamenti oggetto di questo contratto;

4. SERVIZIO DI "ASSISTENZA ON SITE"

Maggioli Informatica si impegna altresì a fornire il servizio di "assistenza on site", specificato nell'allegato "B". Tale servizio è da ritenersi facoltativo ed opzionale e si attiverà solo al ricevimento dell'atto confermativo allegato "B" controfirmato dal Comune.

Nell'atto confermativo verrà specificato l'importo dovuto a Maggioli Informatica per tale ulteriore servizio. A seguito di ogni intervento "ON SITE", Maggioli Informatica emetterà regolare fattura, che il comune si impegna a liquidare in un'unica soluzione al suo ricevimento.

Gli interventi "ON SITE" saranno effettuati nei giorni ed orari di lavoro del prestatore del servizio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 con esclusione delle festività infrasettimanali).



Contratto Assistenza Software

5. FACOLTA' DI RECESSO

Il Comune potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, purchè ne venga dato avviso a Maggioli Informatica a mezzo di lettera raccomandata a.r. Il recesso avrà efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione. Resta inteso che in caso di recesso anticipato il Comune, sarà comunque tenuto a corrispondere a Maggioli Informatica una somma pari al 50% degli importi già fatturati e non ancora pagati, oltre ad una somma pari al 50% degli importi che sarebbero maturati qualora il Comune non si fosse avvalso della facoltà di recesso.

6. TERMINI DI PAGAMENTO

Maggioli Informatica, ricevuto il contratto e l'atto confermativo controfirmato emetterà regolare fattura. Il Comune si impegna a corrispondere l'intero importo della fattura in un'unica soluzione tramite rimessa diretta a 30 giorni data fattura. Nel caso in cui il contratto abbia durata superiore ad un anno la fatturazione avverrà annualmente.

7. RITARDATO PAGAMENTO

Il ritardo nel pagamento delle fatture comporterà la sospensione di ogni servizio da parte di Maggioli Informatica. In nessun caso il Comune potrà richiedere a Maggioli Informatica il risarcimento dei danni subiti in conseguenza del fermo del sistema.

8. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

9. INTRASFERIBILITA'

Il presente contratto non è trasferibile a terzi salvo espressa autorizzazione da parte di Maggioli Informatica.

10. FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, all'esecuzione ed all'estinzione del presente contratto, le parti eleggono quale foro esclusivamente competente il foro di Rimini

11. FACOLTA' DI MAGGIOLI INFORMATICA DI RICEVERE INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CONFIGURAZIONE INSTALLATA.

Onde ottimizzare l'erogazione del servizio oggetto del presente contratto Maggioli Informatica si riserva la facoltà di ricevere, tramite il proprio software alcune informazioni tecniche relative alla configurazione installata, quali a titolo esemplificativo release del software, versione del database.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NELLE BANCHE DATI DEL CLIENTE.

Il cliente autorizza espressamente Maggioli S.P.A. al trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati del cliente e per le finalità strettamente inerenti allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente contratto (Oggetto), ivi compresi eventuali dati sensibili. Il cliente si impegna a tenere indenne Maggioli SpA da eventuali pretese di terzi che dovessero lamentare l'illegittimo trattamento dei loro dati da parte di Maggioli SpA. Le attività svolte da Maggioli SpA in favore del cliente, in forza del suddetto contratto, non implicano da parte della società in alcun modo l'assunzione del ruolo di amministratore di sistema. Il titolare del Trattamento è il cliente. Il sistema di accesso al software è gestito dal cliente che pertanto è tenuto a consentire la connessione al sistema, agli incaricati di Maggioli SpA, per il tempo necessario all'operazione di manutenzione, erogabile anche tramite il servizio di teleassistenza, dietro espressa autorizzazione. Per le attività svolte in favore del cliente, Maggioli SpA viene designata quale responsabile al trattamento. Copia della designazione proposta da Maggioli SpA è scaricabile all'indirizzo <http://assistenza.maggioli.it> cliccando sul pulsante PRIVACY.

Per accettazione

IL COMUNE

IL COMANDANTE
Dott. Galogero Sardo



MAGGIOLI S.p.A.

Il Procuratore Speciale

(Angelo Bianchi)

Bianchi Angelo

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341, 1342 e segg. c.p.c., dichiariamo di approvare esplicitamente le seguenti clausole, rinunciando ora per allora a qualsiasi eccezione in merito: 5) facoltà di recesso; 3) prestazioni non incluse nel presente contratto; 7) ritardato pagamento; 10) foro competente; 12) autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ufficio Amministrativo Maggioli
Via Salaria, 105 - 00198 Roma - Tel. 06/49414211
www.maggioli.it



Maggioli S.p.A.
Capitale Sociale Euro 2.217.000.000
Pia. di Magliana Grande, 10 - Roma
R.I. n. 20900
I.C. 0010010101 - 06/49414211

Contratto Assistenza Software

Allegato "A-1"

**ATTO CONFIRMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE
ANNO 2016 Nr 39983/ A / 16**

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE (Assistenza Ordinaria):

- aggiornamento
- Hot - line telefonica

PROPOSTO IN DATA: 04/10/2016 SCADE IL: 31/12/2016

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:

ASSPM0001	CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA SOFTWARE - AG GIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICO PER IL PROGRAMMA CONCILIA (VERS. WINDOWS)	958
ASSPM0009	CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA SOFTWARE - AG GIORNAMENTO E HOT-LINE TELEF. PER IL Progr. TRASMISSIONE PUNTI A MCTC	194
ASSPM0008	CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA SOFTWARE - AG GIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICO PER IL PROGRAMMA M.C.T.C. (VERS. WINDOWS)	340

1.492 + IVA 22%

Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.

Per accettazione
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.
Il Procuratore Speciale

[Handwritten signature]
IL COMANDANTE
Dott. Calogero Sardo



(Angelo Bianchi)

[Handwritten signature]

Oggetto: Rinnovo contratto Ditta Maggioli S.p.A. per assistenza software ed aggiornamento
HOT_LINE telefonico del programma "Concilia" - Anno 2016.
CIG: Z221BAD02D

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
ai sensi del Testo Coordinato delle Leggi Regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali

Casteltermini 24/10/16

Il Responsabile del Servizio



7p 284

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE ON-LINE
CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al
_____, per quindici giorni consecutivi.

Dalla residenza Comunale, li _____

Il Responsabile Pubblicazione on-line
