



COMUNE DI CASTELTERMINI

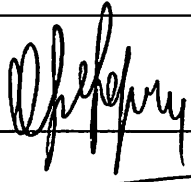
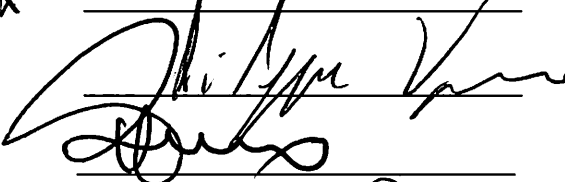


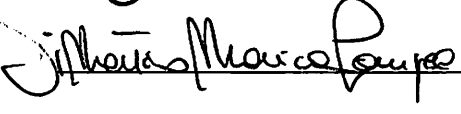
Provincia di Agrigento

Deliberazione Originale della Giunta Municipale

N. <u>19</u> del Registro	OGGETTO: Assegnazione somme per acquisto materiale di pulizia da servire per gli Uffici del Comune.
Data <u>24</u> .02.2017	

VENTIQUATTRO

L'anno duemiladiciassette addì 24-02-2017 del mese di Febbraio alle ore 16,15 nel Comune di Casteltermini e nell'Ufficio del Sindaco, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

	P	A	
Avv. Sapia Alfonso Sindaco			
Sig. Petix Giuseppe Vice Sindaco		X	
Sig. Di Piazza Vincenzo Assessore			
Dott. Puccio Vincenzo Assessore			
Sig.ra Di Martino Monica Pompea Assessore X			

Risultano Assenti: VICE SINDACO - PETIX GIUSEPPE

Assume la presidenza il Sindaco Avv. Alfonso Sapia il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro.



COMUNE DI CASTELTERMINI
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
Ufficio Tributi Locali

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Richiesta assegnazione somme per acquisto materiale di pulizia da servire per gli Uffici del Comune.

iniziativa della proposta: *Ufficio Economato*

Firma _____

Atti allegati alla proposta: _____

DECISIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Approvata il _____ N _____

Con le seguenti modifiche _____

- Rinvia il _____
- Respinta il _____

ATTESTAZIONE

vedere allegato

Somma stanziata €. _____

Agg. per Impinguamenti €. _____

Dedot. per storni €. _____

Fondo disponibile €. _____

Pag. per impegni €. _____

Riman. Disponibile €. _____

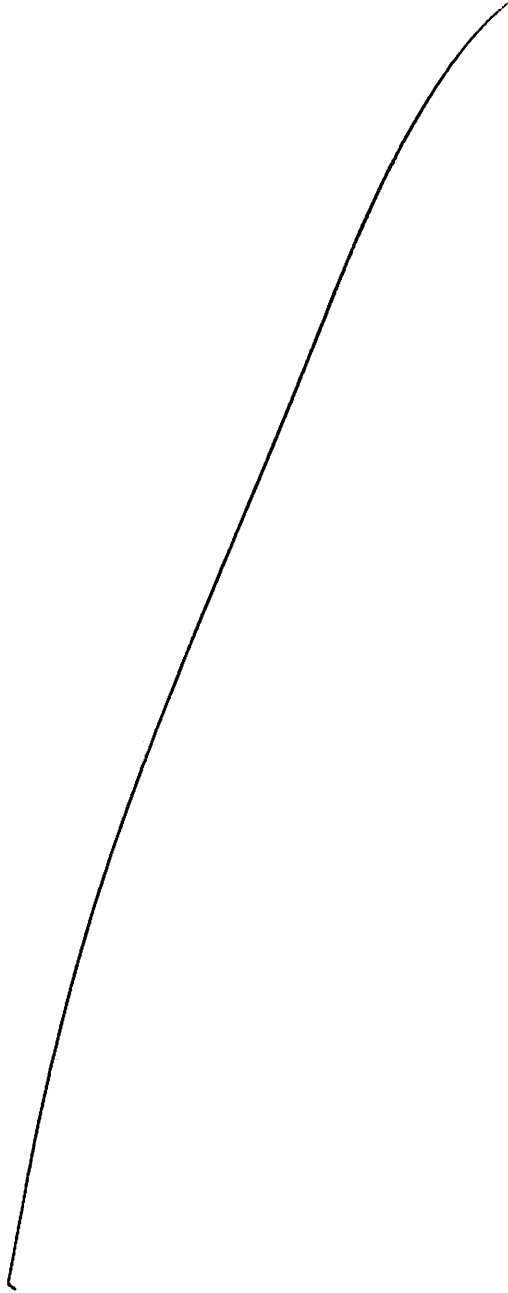
Addi

Il Ragioniere Capo

TESTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che,

E' necessario acquistare materiale di consumo, "Prodotti di pulizia" da servire per gli Uffici del Comune;



178

178

178

178

Dato atto, che alla data odierna, gli Uffici si trovano sprovvisti di materiale di consumo "Prodotti di Pulizia", considerata la necessità di provvedere all'acquisto di detto materiale per l'igiene di tutti gli Uffici Comunali;

Visti:

il D. lgs n° 267/2000;

il vigente regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

il vigente regolamento per l'acquisto di beni e servizi;

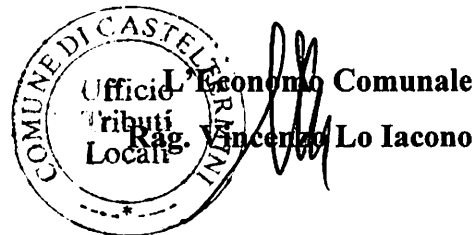
alla luce delle motivazioni su espresse:

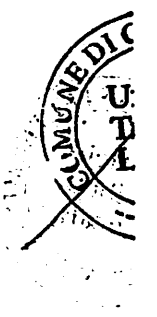
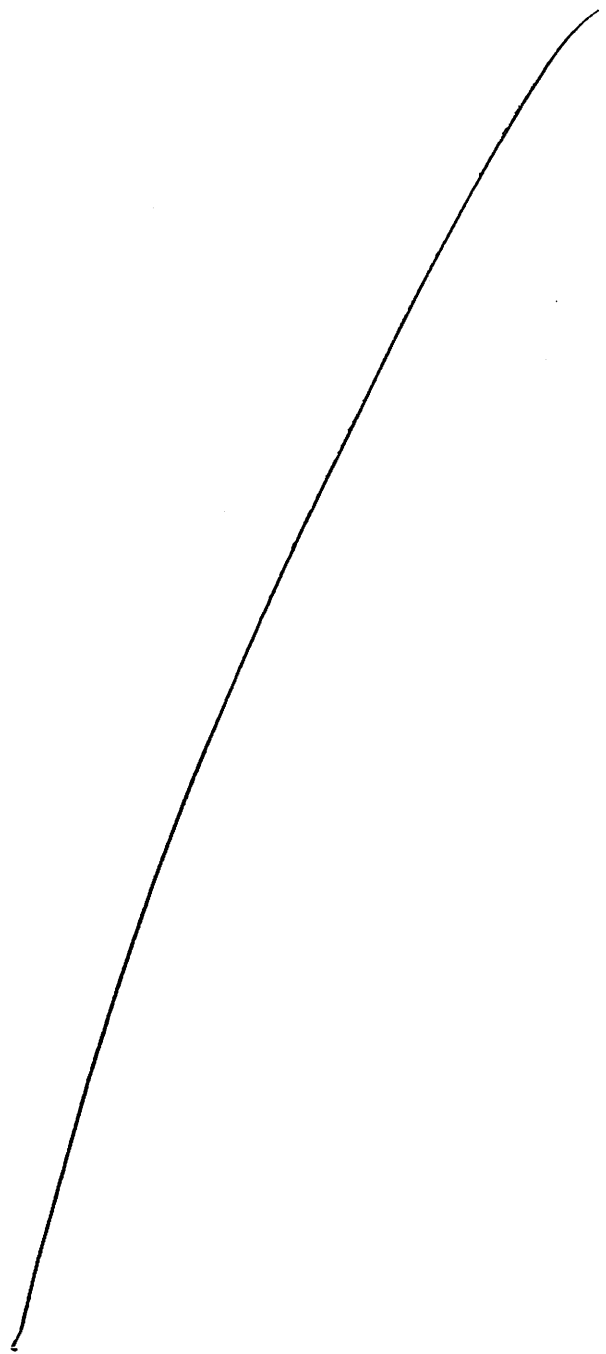
SI PROPONE

- 1) Che la Giunta Municipale assegni la complessiva somma di €. 1.000,000 (Mille/00*) comprensivo di IVA per la fornitura di materiale di consumo "Prodotti di Pulizia" da servire per i locali del Comune;

Secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, la spesa è esigibile nella gestione finanziaria 2017;

- 2) Stabilisca di fare fronte alla superiore spesa, con i fondi di cui ai seguenti C.B. del redigendo bilancio stabilmente riequilibrato anno 2017;





Handwritten marks and numbers in the top right corner, including a vertical line of numbers 1 through 10.

Small handwritten mark or number.

Small handwritten mark or number.

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

Oggetto: Richiesta assegnazione somme per acquisto materiale di pulizia da servire per gli uffici del Comune.

PARERI EX ART. 53 L. 8/6/1990, N.142 RECEPITA CON L.R. N. 48 DELL'11/12/1991.

PARERE TECNICO

Si esprime parere tecnico favorevole.

La responsabile di P.O. n°2
Rag. Teresa Spoto



PARERE CONTABILE

Si esprime parere contabile favorevole.

La Responsabile di P.O. n°2
Rag. Teresa Spoto



COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di (AG)

ATTESTATO DI COPERTURA

PROPOSTA DI GIUNTA Numero 03591 del 2017

Data di stampa: 21-02-17

Oggetto :

Anno	Capitolo	Art.	Tipo	N.Operaz.	Sub	Descrizione	Beneficiario	Anno	Importo
2017	3260	0	Impp	18	0	PROPOSTA PER ACQUISTO MATERILAE DI PULIZIA PER GLI UFFICI COMUNALI		2017	250,00
								2018	0,00
								2019	0,00
2017	1310	0	Impp	19	0	PROPOSTA PER ACQUISTO MATERILAE DI PULIZIA PER GLI UFFICI COMUNALI		2017	750,00
								2018	0,00
								2019	0,00

TOTALE 1.000,00

VISTO DI REGOLARITA` CONTABILE ATTESTANTE LA
COPERTURA FINANZIARIA
(art.151 comma 4 D.Lgs.267 del 18 Agosto 2000)

Data : 21-02-17

Il Responsabile del Servizio finanziario

Rag. Teresa Spoto



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta avente ad oggetto:“ Assegnazione somme per acquisto materiale di pulizia da servire per gli Uffici del Comune”.

PREMESSO che sulla citata proposta il Responsabile del servizio competente ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e contabile ha espresso parere favorevole e che detti pareri si intendono qui riportati e trascritti;

FATTE proprie le motivazioni espresse in proposta;

VISTO l' O.R.EE.LL e successive modifiche ed integrazioni;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

D E L I B E R A

Di approvare in toto l'allegata proposta avente per oggetto:” Assegnazione somme per acquisto materiale di pulizia da servire per gli Uffici del Comune”.

LA GIUNTA

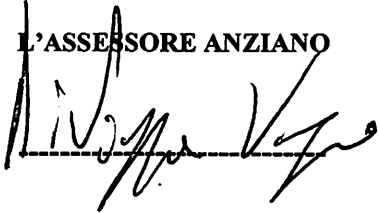
Con ulteriore votazione unanime e favorevole resa in forma palese,

DELIBERA

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante la necessità di dotare gli Uffici del necessario materiale per l'igiene dei luoghi di lavoro.

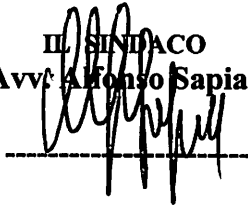
Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO



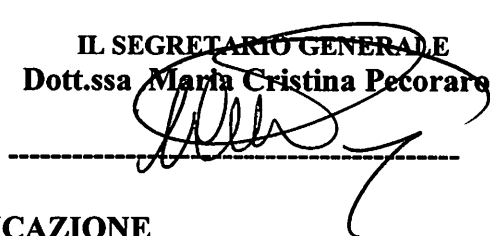
IL SINDACO

Avv. Alfonso Sapia



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 5° della L. 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i. si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo On – Line del sito ufficiale di questo Comune dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Casteltermini, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione all'albo on –line

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo on – line del Comune

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on – line del Comune dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi.

Casteltermini, li _____

**IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'


Si certifica che la presente deliberazione è:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 L.R. 44/91, oggi 712 testo coordinato delle leggi regionali;

Casteltermini, li _____

**IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa Maria Cristina Pecoraro**



Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Casteltermini, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE