



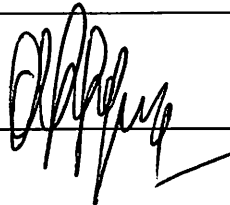
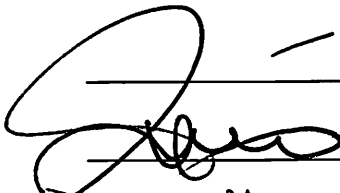
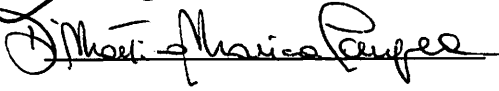
COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Deliberazione Originale della Giunta Municipale

N. <u>9</u> del Registro Data <u>31</u> . <u>01</u> .2017	OGGETTO: Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale.
--	---

L'anno duemiladiciassette addì TRENTUNO del mese di GENNAIO alle ore 18,30 nel Comune di Casteltermini e nell'Ufficio del Sindaco, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

			P	A
Avv. Sapia	Alfonso	Sindaco		
Sig. Giuseppe	Petix	Vice Sindaco		
Sig. Di Piazza	Vincenzo	Assessore		
Dott. Puccio	Vincenzo	Assessore		
Sig.ra Di Martino	Monica Pompea	Assessore		

Risultano Assenti: PETIX - DI PIAZZA

Assume la presidenza il Sindaco Avv. Alfonso Sapia il quale, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta avente ad oggetto: *Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale;*

VISTO che sulla citata proposta il Responsabile del servizio competente ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e il Responsabile dei servizi finanziari, per quanto riguarda la regolarità contabile ha espresso parere favorevole e che detti pareri si intendono qui riportati e trascritti;

FATTE proprie le motivazioni espresse in proposta;

VISTO l' O.R.EE.L e successive modifiche ed integrazioni;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

DELIBERA

Di approvare in toto l'allegata proposta che qui si intende integralmente trascritta.

LA GIUNTA

Con ulteriore votazione unanime e favorevole resa in forma palese,

DELIBERA

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, per i motivi di cui in proposta.



COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale.

Iniziativa della proposta: Giuseppe Segretario

Firma *Giuseppe Segretario*



Ufficio proponente: _____

Atti allegati alla proposta: _____

DECISIONE di Consiglio Comunale

Approvata il _____ N _____

Con le seguenti modifiche _____

- Rinvia il _____

- Respinta il _____

ATTESTAZIONE

Cap. _____ art. _____

N _____ impegno _____

L'atto non comporta spesa

Somma stanziata € _____

Agg. per Impinguamenti € _____

Dedot. per storni € _____

Fondo disponibile € _____

Pag. per impegni € _____

Riman. Disponibile € _____

Addi *27/01/2017*

Il Ragioniere Capo

[Signature]

TESTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Giuseppe Segretario, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Elettorale,

Premesso:

che il T.U. delle leggi recante norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle Liste Elettorali, approvato con D.P.R. 20/03/1967, N° 223 all'art. 6 stabilisce che, "la Giunta Municipale verifica, quando lo ritiene opportuno, e, in ogni caso, nei mesi di gennaio e luglio, la regolare tenuta dello schedario elettorale";

che con la 2^a revisione semestrale dell'anno 2013 si è proceduto alla riduzione e alla ristrutturazione delle sezioni da 14 a 12 con una conseguente più organica ripartizione del corpo elettorale, alla ricompilazione ex novo delle liste elettorali generali e sezionali, alla rinumerazione dei fascicoli, all'aggiornamento delle schede personali e di tutto il consequenziale cartaceo;

che i locali adibiti ad Ufficio Elettorale ed i relativi mobili sono idonei all'uso al quale sono destinati;

che la gestione del servizio elettorale è basata su supporto informatico il quale offre ampia garanzia sia per la protezione dei dati che per il regolare svolgimento degli adempimenti elettorali di competenza, soprattutto per quanto riguarda le segnalazioni dell'Ufficio Anagrafe, dello Stato Civile e dell'Autorità Giudiziaria, e che, allo stesso tempo la documentazione cartacea viene costantemente aggiornata;

che la sistemazione dello schedario elettorale risulta effettuata con l'osservanza delle norme contenute nella circolare ministeriale N° 2600/L del 1° febbraio 1986;

che i compartimenti iscrivendi e cancellandi e relativi settori risultano aggiornati secondo le disposizioni contenute nella circolare 2600/L del 1° febbraio 1986 e che lo stesso viene periodicamente aggiornato;

che le operazioni inerenti alle revisioni dinamiche e semestrali risultano regolarmente comunicate con l'osservanza delle norme vigenti;

che l'atto non comporta spese.

Alla luce di quanto sopra premesso,

PROPONE

Alla Giunta Municipale di:

- Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. n.10/1991 e s.m.i., le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva delle presente che costituiscono parte integrante della presente proposta;
- Prendere atto della regolare tenuta dello schedario elettorale, nel rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno;
- Di designare, consegnatario dello schedario elettorale, il Sig. Giuseppe Segretario, Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale, e suo sostituto la Sig.ra Di Benedetto Giuseppina, in servizio presso l'Ufficio Elettorale;
- Di dichiarare l'immediata esecutività dell'adottanda delibera stante la scadenza di tale adempimento entro il 31/01/2017 ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n° 223 del 20/03/1967.



Il Responsabile dell'Ufficio Elettorale
Giuseppe Segretario

OGGETTO: Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale.

PARERE TECNICO

Si esprime parere favorevole

Calogero Sardo 27/01/2017


Il Responsabile di P.O. 1
Dott. Calogero Sardo

PARERE CONTABILE

Data _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Teresa Spoto

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO
Avv. Alfonso Sapia

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 5° della L. 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i. si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo On – Line del sito ufficiale di questo Comune dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.
Casteltermini, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione all'albo on –line

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo on – line del Comune

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on – line del Comune dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi.

Casteltermini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 L.R. 44/91, oggi 712 testo coordinato delle leggi regionali;

Casteltermini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Casteltermini, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE