



805

COMUNE DI CASTELTERMINI
 Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Deliberazione Originale della Giunta Comunale

N. <u>66</u> del Registro Data <u>18.07.2018</u>	OGGETTO: <i>Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale</i>
---	--

L'anno duemiladiciotto addì DICIOITTO del mese di LUGLIO alle ore 11,15 nel Comune di Casteltermini e nell'Ufficio del Sindaco, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

		P	A	
Dott. Gioacchino NICASTRO	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Dott. Vincenzo PUCCIO	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Geom. Salvatore SCOZZARI	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sig. Francesco CAPOZZA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Sig.ra Claudia DI GREGORIO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Risultano Assenti: ASS. CAPOZZA

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Nicastro Gioacchino il quale constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro.



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: *Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale*

Iniziativa della proposta: Giuseppe Segretario

Firma

Giuseppe Segretario



Ufficio proponente: _____

Atti allegati alla proposta: _____

DECISIONE di Consiglio Comunale

Approvata il _____ N _____

Con le seguenti modifiche _____

- Rinvia il _____
- Respinta il _____

ATTESTAZIONE

Cap. _____ art. _____

N. _____ impegno _____

L'atto non comporta spese

Somma stanziata € _____

Agg. per Impinguamenti € _____

Dedot. per storni € _____

Fondo disponibile € _____

Pag. per impegni € _____

Riman. Disponibile € _____

Addi *03/07/2018*



Il Raggiatore Capo

[Signature]

TESTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Giuseppe Segretario, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Elettorale, dopo avere

Premesso:

- che il T.U. delle leggi recante norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle Liste Elettorali, approvato con D.P.R. 20/03/1967, N° 223 all'art. 6 stabilisce che, "la Giunta Municipale verifica, quando lo ritiene opportuno, e, in ogni caso, nei mesi di gennaio e luglio, la regolare tenuta dello schedario elettorale";
- che con la 2^ revisione semestrale dell'anno 2013 si è proceduto alla riduzione e alla ristrutturazione delle sezioni da 14 a 12 con una conseguente più organica ripartizione del corpo elettorale, alla ricompilazione ex novo delle liste elettorali generali e sezionali, alla

- rinumerazione dei fascicoli, all'aggiornamento delle schede personali e di tutto il consequenziale cartaceo;
- che i locali adibiti ad Ufficio Elettorale ed i relativi mobili sono idonei all'uso al quale sono destinati;
 - che la gestione del servizio elettorale è basata su supporto informatico il quale offre ampia garanzia sia per la protezione dei dati che per il regolare svolgimento degli adempimenti elettorali di competenza, soprattutto per quanto riguarda le segnalazioni dell'Ufficio Anagrafe, dello Stato Civile e dell'Autorità Giudiziaria, e che, allo stesso tempo la documentazione cartacea viene costantemente aggiornata;
 - che la sistemazione dello schedario elettorale risulta effettuata con l'osservanza delle norme contenute nella circolare ministeriale N° 2600/L del 1° febbraio 1986;
 - che i compartimenti iscrivendi e cancellandi e relativi settori risultano aggiornati secondo le disposizioni contenute nella circolare 2600/L del 1° febbraio 1986 e che lo stesso viene periodicamente aggiornato;
 - che le operazioni inerenti alle revisioni dinamiche e semestrali risultano regolarmente comunicate con l'osservanza delle norme vigenti;
 - che l'atto non comporta spese.

PROPONE

Alla Giunta Municipale di:

- Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. n.10/1991 e s.m.i., le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva della presente proposta che si intendono integralmente riportate;
- Prendere atto della regolare tenuta dello schedario elettorale, nel rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno;
- Di designare, consegnatario dello schedario elettorale, il Sig. Giuseppe Segretario, Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale, e suo sostituto la Dipendente Comunale in servizio presso l'Ufficio Elettorale Sig.ra Di Benedetto Giuseppina;
- Di dichiarare l'immediata esecutività dell'adottanda delibera stante la scadenza di tale adempimento entro il 31/07/2018 ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n° 223 del 20/03/1967.



Il Responsabile dell'Ufficio Elettorale
Giuseppe Segretario

PARERI EX ART. 53 L. 8/6/1990, N.142 RECEPITA CON L.R. N. 48 DELL'11/12/1991 E AI
SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL T.U.E.L.

PARERE TECNICO

Si esprime parere tecnico favorevole

In sostituzione
del Responsabile
di P.O.U.L

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. *Gerardo Spoto*

PARERE CONTABILE

Si esprime parere contabile favorevole

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. *Gerardo Spoto*

03/02/2018

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta avente ad oggetto: "*Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale.*"

PREMESSO che sulla citata proposta il Responsabile di Posizione Organizzativa competente ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica, che si intende qui riportato e trascritto, e preso atto, per quanto riguarda la regolarità contabile, che l'atto non comporta spese;

FATTE proprie le motivazioni espresse in proposta e ritenuto di accoglierla in toto;

VISTO l' O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

DELIBERA

Di approvare in toto l'allegata proposta che qui si intende integralmente trascritta.

LA GIUNTA

Con ulteriore votazione unanime e favorevole resa in forma palese,

DELIBERA

Dichiarare il presente atto, immediatamente esecutivo, per i motivi di cui in proposta.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Gioacchino Nicastro

Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 5° della L. 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i. si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo On – Line del sito ufficiale di questo Comune dal 19 LUG 2018 al - 3 AGO 2018 per 15 giorni consecutivi.
Casteltermini, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione all'albo on –line

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo on – line del Comune

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on – line del Comune dal 19 LUG 2018 al - 3 AGO 2018 per quindici giorni consecutivi.

Casteltermini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 L.R. 44/91, oggi 712 testo coordinato delle leggi regionali;

Casteltermini, li **18 LUG 2018**

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Casteltermini, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE