

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



# COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

\*\*\*\*\*

## Deliberazione Originale della Giunta Comunale

N. 51 del Registro	OGGETTO: Adozione Piani triennali per il contenimento delle spese di funzionamento 2017/2019 e 2018/2020.
Data 07-06-2018	

L'anno duemiladiciotto addì sette del mese di **Giugno** alle ore 17,15 nel Comune di Casteltermini, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

			P	A	
Dott. Nicastro	Gioacchino	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Dott. Puccio	Vincenzo	V. Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Geom. Scozzari	Salvatore	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sig. Capozza	Francesco	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sig.ra Di Gregorio	Claudia	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Risultano Assenti: \_\_\_\_\_

Assume la presidenza il Sindaco, Dott. Gioacchino Nicastro, il quale, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro.




**COMUNE DI CASTELTERMINI**  
 Libero Consorzio Comunale di Agrigento  
 \*\*\*\*\*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** Adozione Piani Triennali per il contenimento delle spese di funzionamento 2017/2019 e 2018/2020.

Iniziativa della proposta:

Firma   


Ufficio proponente: Servizi Finanziari


Atti allegati alla proposta: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**DECISIONE di Giunta Municipale**

Approvata il \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Con le seguenti modifiche \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- Rinvia il \_\_\_\_\_
- Respinta il \_\_\_\_\_

ATTESTAZIONE	
Cap. _____	art. _____
N. _____	impegno _____
<i>Non computate</i>	
<i>per</i>	
Somma stanziata	€. _____
Agg. per Impinguamenti	€. _____
Dedot. per storni	€. _____
Fondo disponibile	€. _____
Pag. per impegni	€. _____
Riman. Disponibile	€. _____
Addi	<u>05-06-2018</u>
Il Ragioniere Capo <i></i>	

**TESTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Proposta redatta ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, recepito dalla L.R. n. 30/2000, in merito all'adozione da parte della Giunta Municipale, della deliberazione avente per oggetto: " Adozione Piani triennali per il contenimento delle spese di funzionamento 2017/2019 e 2018/2020".

## **LA RESPONSABILE DI P.O.**

### **Premesso che:**

-La Legge 24.12.2007 n.244(Legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni e che, in particolare, l'art. 2-comma 594-prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le Amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 30.03.2001 n.165 adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

### **Preso atto che:**

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento di particolari attività che ne richiedano l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel Piano Triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano sia corredato dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza delle operazioni in termini di costi e benefici;
- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art.11 del D.Lgs n.165/2001 e dall'art.54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n.82/2005);

**Preso atto** della ricognizione effettuata di concerto tra tutti i Responsabili di P.O. che ha portato alla redazione dei proponendi Piani Triennali, con riferimento al triennio 2017/2019 e 2018/2020;

**Ritenuto** di poter proporre i suddetti Piani allegati alla presente proposta quale sua parte integrante e sostanziale;

**Viste** le leggi citate in premessa;

**Visti** il D.Lgs. n.267/2000;

## **PROPONE**

1 Di approvare per le ragioni in premessa esposte, i Piani Triennali di razionalizzazione per il contenimento delle spese di funzionamento 2017/2019 - 2018/2020 delle dotazioni strumentali, dell' uso della carta delle autovetture di servizio e dei beni immobili, allegato alla presente proposta quale sua parte integrante e sostanziale;



**COMUNE DI CASTELTERMINI**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

***PIANO TRIENNALE RAZIONALIZZAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO***  
**2017/2019**

Richiamato il verbale di conferenza di P.O. n.10 del 1 Giugno 2018 ;

Ritenuto dovere adottare le misure necessarie ad assicurare la riduzione delle spese di funzionamento ai sensi dell'art. 2, commi 594-595, della L. 244/2007 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 27/3/2017 con cui è stato approvato il Piano Triennale per il contenimento delle spese di funzionamento 2016/2018 ex art. 2, commi 594-595 L.244/2007;

Preso atto che nell'anno 2017 alcune misure per la razionalizzazione delle spese di funzionamento sono state adottate e in particolare:

- centralizzazione del flusso di stampa dei documenti, tramite il collegamento in rete di più PC a stampanti centralizzate (per uffici, servizi e plessi), assegnando unità di personale (cat.A) al servizio fotocopiatori al fine di rendicontare sulle stampe effettuate, per monitorare i costi e prevenire gli sprechi.

Si adottano le ulteriori misure di razionalizzazione delle spese di funzionamento da realizzare e/o in parte realizzate nel triennio di riferimento 2017/2019.

**ANNUALITA' 2017**

Nell'anno 2017 sono state adottate le misure di contenimento delle spese di funzionamento di cui sopra, si dovranno completare le ulteriori misure già previste nel piano 2016-2018 in particolare:

- Incentivare la comunicazione interna tra gli uffici tramite il software Halley per la gestione della posta, al fine di ridurre il quantitativo di carta e incentivare il processo di dematerializzazione;  
Incentivare le stampe fronte - retro.

**ANNUALITA' 2018**

1. Con riferimento alle dotazione strumentali, anche informatiche, si dà atto che sono state previste nell'anno 2018 € 15.000,00, comprensivi delle dotazioni per gli organi istituzionali, per la fornitura di apparecchiature informatiche e altri beni strumentali per assicurare il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi, considerato che molte apparecchiature in uso agli uffici sono obsolete e non idonee;

2. Con riferimento alle autovetture di servizio si rileva che il parco auto non è sufficiente ad assicurare il regolare funzionamento dei servizi e si renderà necessario, sussistendone i presupposti, potenziare le dotazioni. Si prevede che la spesa non potrà essere ridotta anche a causa dell'aumento dei costi di gestione e manutenzione (carburante, bolli e assicurazione);

3. Con riferimento ai beni immobili ad uso abitativo o di servizio si rileva che sono stati eliminati tutti i fitti passivi ad eccezione del canone di locazione dei locali adibiti a Centro per l'Impiego (canone annuo di €

15.360,72, di cui a carico del Comune di Casteltermini € 4.970,63), cui partecipano i Comuni di Cammarata, San Biagio Platani e San Giovanni Gemini;

4. Con riferimento alla telefonia fissa e mobile si dà atto che tutte le misure di razionalizzazione e riduzione sono state adottate negli anni precedenti, come da documentazione agli atti;

### ANNUALITA' 2019



Si ripete quanto rilevato per l'anno 2018 con le integrazioni che seguono.

1. Con riferimento alle dotazioni strumentali, anche informatiche, si dà atto che sono state previste nell'anno 2018 € 15.000,00, comprensivi delle dotazioni per gli organi istituzionali, per la fornitura di apparecchiature informatiche e altri beni strumentali per assicurare il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi, considerato che molte apparecchiature in uso agli uffici sono obsolete e non idonee;

2. Con riferimento alle autovetture di servizio si rileva che il parco auto non è sufficiente ad assicurare il regolare funzionamento dei servizi e si renderà necessario, sussistendone i presupposti, potenziare le dotazioni. Si prevede che la spesa non potrà essere ridotta anche a causa dell'aumento dei costi di gestione e manutenzione (carburante, bolli e assicurazione);

3. Con riferimento ai beni immobili ad uso abitativo o di servizio si rileva che sono stati eliminati tutti i fitti passivi ad eccezione del canone di locazione dei locali adibiti a Centro per l'Impiego (canone annuo di € 15.360,72, di cui a carico del Comune di Casteltermini € 4.970,63), cui partecipano i Comuni di Cammarata, San Biagio Platani e San Giovanni Gemini.

Il contratto scade il 31.12.2018 e, pertanto, sono stati richiesti gli indirizzi al Sindaco e all'Assessore al patrimonio giusta nota a firma del Segretario prot. n. 6469 del 22.03.2018;

 **Responsabile Di P.O.n.2**  
*Rag. Teresa Spoto*  




**COMUNE DI CASTELTERMINI**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

***PIANO TRIENNALE RAZIONALIZZAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO***  
**2018/2020**

Richiamato il verbale di conferenza di P.O. n.10 del 1 Giugno 2018 ;

Ritenuto dovere adottare le misure necessarie ad assicurare la riduzione delle spese di funzionamento ai sensi dell'art. 2, commi 594-595, della L. 244/2007 e s.m.i.;

Si adottano le seguenti misure di razionalizzazione delle spese di funzionamento per il triennio 2018/2020.

**ANNUALITA' 2018**

1. Con riferimento alle dotazione strumentali, anche informatiche, si dà atto che sono state previste nell'anno 2018 € 15.000,00, comprensivi delle dotazioni per gli organi istituzionali, per la fornitura di apparecchiature informatiche e altri beni strumentali per assicurare il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi, considerato che molte apparecchiature in uso agli uffici sono obsolete e non idonee;

2. Con riferimento alle autovetture di servizio si rileva che il parco auto non è sufficiente ad assicurare il regolare funzionamento dei servizi e si renderà necessario, sussistendone i presupposti, potenziare le dotazioni. Si prevede che la spesa non potrà essere ridotta anche a causa dell'aumento dei costi di gestione e manutenzione (carburante, bolli e assicurazione);

3. Con riferimento ai beni immobili ad uso abitativo o di servizio si rileva che sono stati eliminati tutti i fitti passivi ad eccezione del canone di locazione dei locali adibiti a Centro per l'Impiego (canone annuo di € 15.360,72, di cui a carico del Comune di Casteltermini € 4.970,63), cui partecipano i Comuni di Cammarata, San Biagio Platani e San Giovanni Gemini;

4. Con riferimento alla telefonia fissa e mobile si dà atto che tutte le misure di razionalizzazione e riduzione sono state adottate negli anni precedenti, come da documentazione agli atti;

**ANNUALITA' 2019**

**Si ripete quanto rilevato per l'anno 2018 con le integrazioni che seguono.**

1. Con riferimento alle dotazione strumentali, anche informatiche, si dà atto che sono state previste nell'anno 2018 € 15.000,00, comprensivi delle dotazioni per gli organi istituzionali, per la fornitura di apparecchiature informatiche e altri beni strumentali per assicurare il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi, considerato che molte apparecchiature in uso agli uffici sono obsolete e non idonee;

2. Con riferimento alle autovetture di servizio si rileva che il parco auto non è sufficiente ad assicurare il regolare funzionamento dei servizi e si renderà necessario, sussistendone i presupposti, potenziare le dotazioni.

Si prevede che la spesa non potrà essere ridotta anche a causa dell'aumento dei costi di gestione e manutenzione (carburante, bolli e assicurazione);

3. Con riferimento ai beni immobili ad uso abitativo o di servizio si rileva che sono stati eliminati tutti i fitti passivi ad eccezione del canone di locazione dei locali adibiti a Centro per l'Impiego (canone annuo di € 15.360,72, di cui a carico del Comune di Casteltermini € 4.970,63), cui partecipano i Comuni di Cammarata, San Biagio Platani e San Giovanni Gemini.

Il contratto scade il 31 12.2018 e, pertanto, sono stati richiesti gli indirizzi al Sindaco e all'Assessore al patrimonio giusta nota a firma del Segretario prot. n. 6469 del 22.03.2018;

### **ANNUALITA' 2020**

Si ripete quanto rilevato per gli anni precedenti.

1. Con riferimento alle dotazioni strumentali, anche informatiche, si dà atto che sono state previste nell'anno 2018 € 15.000,00, comprensivi delle dotazioni per gli organi istituzionali, per la fornitura di apparecchiature informatiche e altri beni strumentali per assicurare il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi, considerato che molte apparecchiature in uso agli uffici sono obsolete e non idonee;

2. Con riferimento alle autovetture di servizio si rileva che il parco auto non è sufficiente ad assicurare il regolare funzionamento dei servizi e si renderà necessario, sussistendone i presupposti, potenziare le dotazioni. Si prevede che la spesa non potrà essere ridotta anche a causa dell'aumento dei costi di gestione e manutenzione (carburante, bolli e assicurazione);

3. Con riferimento ai beni immobili ad uso abitativo o di servizio si rileva che sono stati eliminati tutti i fitti passivi ad eccezione del canone di locazione dei locali adibiti a Centro per l'Impiego (canone annuo di € 15.360,72, di cui a carico del Comune di Casteltermini € 4.970,63), cui partecipano i Comuni di Cammarata, San Biagio Platani e San Giovanni Gemini. Il contratto scade il 31 12.2018 e, pertanto, sono stati richiesti gli indirizzi al Sindaco e all'Assessore al patrimonio giusta nota a firma del Segretario prot. n. 6469 del 22.03.2018.

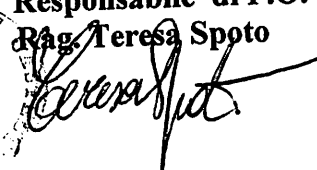

Altre misure potranno essere programmate in corso di aggiornamento del Piano qualora dovesse mutare la situazione di fatto.

**La Responsabile Di P.O.n.2**

The image shows an official circular stamp of the Comune di Ragusa, Sicily. The stamp contains the text 'COMUNE DI RAGUSA' and 'SICILIA'. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Rosa Spoto'.

2 Di rendere pubblici i predetti Piani mediante pubblicazione sul sito internet del Comune e di redigere una relazione a consuntivo inerente il raggiungimento degli obiettivi prefissati, da inoltrare all'organo di controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti;

3 Di dichiarare l'adottanda deliberazione, con successiva votazione unanime, espressa in forma palese, immediatamente esecutiva stante l'urgenza di dare seguito ai successivi provvedimenti gestionali.

**La Responsabile di P.O. n.2**  
**Rag. Teresa Spoto**  
  




**Proposta di deliberazione della Giunta Municipale**

**Oggetto: Adozione Piani Triennali per il contenimento delle spese di funzionamento 2017/2019 e 2018/2020.**

**PARERI EX ART. 53 L. 8/6/1990, N.142 RECEPITA CON L.R. N. 48 DELL'11/12/1991**

**PARERE TECNICO**

*Si esprime parere tecnico favorevole*



*Genesi*

**PARERE CONTABILE**

*Si esprime parere contabile favorevole*



*Genesi*

*05/06/2018*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

**Vista** la legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

**PREMESSO** che sulla citata proposta il Responsabile del servizio competente ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e contabile e che detti pareri si intendono qui riportati e trascritti;

**Vista** l'allegata proposta avente ad oggetto: "Adozione Piani triennali per il contenimento delle spese di funzionamento 2017/2019 e 2018/2020".

**Fatte** proprie le motivazioni espresse in proposta;

**Visto** L' O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;

**Dato** atto che i Componenti della Giunta dichiarano di non versare in condizione di conflitto d'interesse ex art. 176 dell'O.R.EE.LL.;

A voti unanimi e palesi;

### **DELIBERA**

Di approvare in toto l'allegata proposta ad oggetto: "Adozione Piani triennali per il contenimento delle spese di funzionamento 2017/2019 e 2018/2020".

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Con successiva unanime votazione favorevole, espressa in forma palese,

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** per le motivazioni esposte in proposta.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giocchino Nigro

Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 32 comma 5° della L. 18 Giugno 2009 n. 69 e s.m.i. si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on-line del sito ufficiale del Comune dal 8 GIU 2018 al 23 GIU 2018 per 15 giorni consecutivi. Casteltermini, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione all'albo on-line

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo on line del Comune

**CERTIFICA**

Che copia integrale della presente deliberazione stata pubblicata all'albo on line del Comune dal 8 GIU 2018 al 23 GIU 2018 per quindici giorni consecutivi Casteltermini, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

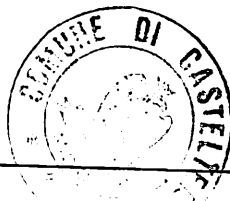
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione: è

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 L.R. 44/91, oggi 712 testo coordinato delle leggi regionali;

Casteltermini, li - 7 GIU 2018



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo. Casteltermini,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE