



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Deliberazione Originale della Giunta Comunale

N. <u>103</u> del Registro	OGGETTO: Proroga servizio di Tesoreria per mesi dodici dall'1/01/2018 al 31/12/2018.
Data <u>27.12.2017</u>	

L'anno duemiladiciassette addì Venti sette del mese di ^{DICEMBRE} ~~Novembre~~ alle ore 11.45 nel Comune di Casteltermini, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

			P	A	
Dott. Nicastro	Gioacchino	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>[Signature]</u>
Dott. Puccio	Vincenzo	V. Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>[Signature]</u>
Sig. Capozza	Francesco	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<u>_____</u>
Dott.ssa Greco	Maria Pia	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>[Signature]</u>
Avv. Scozzari	Massimo F.	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<u>_____</u>

Risultano Assenti: CAJOME - SCODDENI

Assume la presidenza il Sindaco, Dott. Gioacchino Nicastro, il quale, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro.



COMUNE DI CASTELTERMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Proroga servizio di Tesoreria per mesi dodici dal 1/01/2018 al 31/12/2018.

Iniziativa della proposta: Rag. Teresa Spoto

Firma _____

Ufficio proponente: Ragioneria

Atti allegati alla proposta: _____

DECISIONE di Giunta Municipale

Approvata il _____ N _____

Con le seguenti modifiche _____

- Rinvia il _____
- Respinta il _____

ATTESTAZIONE

Cap. _____ art. _____

N. _____ impegno _____

*L'atto non comporta
nessun impegno*

Somma stanziata €. _____

Agg. per Impinguamenti €. _____

Dedot. per storni €. _____

Fondo disponibile €. _____

Pag. per impegni €. _____

Riman. Disponibile €. _____

Addi *19/11/2017*

Il Ragioniere Capp
Teresa Spoto

TESTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che:

- Il contratto stipulato con Unicredit S.p.A per la gestione del servizio di tesoreria è scaduto in data 31/12/2016;
- con atto della Responsabile del Settore Finanziario n. 32 del 29/07/2016 è stata indetta una procedura ristretta (ex licitazione privata) per l'affidamento del servizio di tesoreria e la stessa è andata deserta;
- con successivo atto n. 55 del 07/10/2016 è stata indetta un'ulteriore procedura ristretta andata anch'essa deserta.

- con determinazione n. 64 del 30/11/2016 si è esperita una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria;
- con deliberazione della Giunta Municipale n.90 del 20/12/2016 si è prorogato il servizio di Tesoreria per mesi sei fino al 30/06/2017;
- con determinazione n. 7 del 23/01/2017 si è esperita una seconda procedura negoziata andata anch'essa deserta;
- con atto n.59 del 19/05/2017 la Giunta Municipale ha prorogato il servizio di tesoreria per ulteriori mesi sei fino al 31/12/2017;
- con determinazione n. 81 del 9/10/2017 è stata esperita una terza procedura negoziata per l'affidamento del servizio anch'essa andata deserta.

Visto che:

- il servizio di tesoreria, per sua natura, non può subire interruzioni, in quanto non potrebbero essere assicurati i compiti istituzionali dell'Ente;
- si ritiene necessario prorogare con decorrenza 1/1/2018 fino al 31/12/2018 la convenzione per la gestione del servizio di tesoreria.

Visto il D.Lgs. 50/2016, e in particolare l'art.106, comma 11 , che consente la prosecuzione del rapporto contrattuale, "*...limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente... agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.*"

PROPONE

Per tutto quanto sopra esposto e che qui si intende integralmente riportato, che la Giunta Municipale adotti un atto deliberativo per la proroga di mesi dodici dal 1/01/2018 al 31/12/2018 della convenzione per il servizio di tesoreria stipulata con l'UniCredit S.p.A., alle stesse condizioni del contratto repertorio n. 882 del 21/09/2015.

La Responsabile di P.O.n.2

Rag. Teresa Spoto



Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: Proroga servizio di Tesoreria per mesi dodici dal 1/01/2018 al 31/12/2018.

PARERI RESI AI SENSI DELL' EX ART. 53 L. 8/6/1990, N.142 RECEPITA CON L.R. N. 48 DELL'11/12/1991 E DELL'ART. 147/BIS DEL D.LGS.267/2000

PARERE TECNICO

Si esprime parere tecnico favorevole.

la responsabile del servizio finanziario



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Cecilia Spota".

16/11/2017

PARERE CONTABILE

Si esprime parere contabile favorevole.

la responsabile del servizio finanziario



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Cecilia Spota".

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica e tecnico contabile ha espresso parere favorevole, e che detti pareri si intendono qui riportati e trascritti;

Vista l'allegata proposta avente ad oggetto: "*Proroga servizio di tesoreria per mesi dodici dall'1/01/2018 al 31/12/2018*" e ritenuta di accoglierla in toto.

Fatte proprie le motivazioni espresse in proposta;

Visto L' O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;

A voti unanimi e palesi;

DELIBERA

Approvare in toto l'allegata proposta ad oggetto: "*Proroga servizio di tesoreria per mesi dodici dall'1/01/2018 al 31/12/2018*" integrata con il seguente atto di indirizzo: dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario Area di P.O. n. 2 di apportare allo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di Tesoreria, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 66 del 28/12/2012, modificato con deliberazione n. 43 del 30/07/2013, nel rispetto delle previsioni del D.lgs n. 50/2016 e del regolamento, le modifiche ritenute opportune e/o necessarie.

LA GIUNTA COMUNALE

con successiva unanime votazione favorevole, espressa in forma palese,

DELIBERA

dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante la necessità di adottare gli atti consequenziali.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. *Giacchino Rizzato*

Dott.ssa *Maria Cristina Pecoraro*

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 comma 5° della L. 18 Giugno 2009 n. 69 e s.m.i. si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on-line del sito ufficiale del Comune dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi.

Casteltermini, li _____

Il Responsabile della pubblicazione all'albo on-line

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo on line del Comune

CERTIFICA

Che copia integrale della presente deliberazione stata pubblicata all'albo on line del Comune dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi
Casteltermini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione: è

- è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91, oggi art. 712 testo coordinato delle leggi regionali, giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 L.R. 44/91, oggi 712 testo coordinato delle leggi regionali;

Casteltermini, li _____



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.
Casteltermini, _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE