



# COMUNE DI CASTELTERMINI

*Provincia di Agrigento*

\*\*\*\*\* \*\*

AREA DI P.O. N. 1

## SETTORE AFFARI GENERALI

N. <b>118</b> del registro Data <b>16.09.2010</b>	OGGETTO: Liquidazione compenso relativo al mese di Agosto 2010 alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto per il servizio di portavoce del Comune di Casteltermini.
--	---

L'anno **duemiladieci**, il giorno **sedici** del mese di **settembre** alle ore **10,00**, nella sua stanza.

**LA RESPONSABILE DELL'AREA P.O.n.1**

***ROMOLA DI PIAZZA***

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTA** la L.R. n. 10 del 30.04.1991;

**VISTO** l'art. 51, comma 3° L.142/90, così come recepito dalla L.R. 23/98;

**VISTO** l'art. 6 della L.127/97 e successive modifiche;

**VISTO** l'art. 21 dello Statuto Comunale;

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n. 49 del 10.11.2009;

**PREMESSO** che, con Determinazione Sindacale n. 18 del 14.04.2009 è stato conferito l'incarico di portavoce dell'Ente, per la durata di anni tre, alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto, con decorrenza dal 14.04.2009 al 31.12.2011;

**CONSIDERATO** che a partire dal 1° gennaio 2010 l'importo di € 6.000,00, da corrispondere per l'anno 2010, dovrà essere ripartito in dodici mensilità ognuna delle quali è pari ad € 500,00;

**VISTA** la nota prot. 15755 del 16.09.2010 della Dott.ssa Panepinto, regolarmente autorizzata dal Sindaco, relativa alla richiesta di liquidazione del

compenso spettante per il servizio di portavoce del Comune di Casteltermini reso fino alla data 31 Agosto 2010, il cui importo è di € 500,00, esente IVA;

**RITENUTO** di liquidare alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto, nata ad Agrigento il 20.07.1980, la somma di € 500,00, al lordo delle ritenute;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

Per i su esposti motivi

## **D E T E R M I N A**

- Di liquidare alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto, nata ad Agrigento il 20.07.1980, la somma di € 500,00, al lordo delle ritenute quale compenso spettante, per il mese di Agosto 2010 per il servizio di portavoce del Comune di Casteltermini, reso fino al 31 Agosto 2010;
- Di fare fronte alla spesa scaturente dal presente atto con i fondi già impegnati con la determinazione sindacale n. 18/09.
- Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente perché, ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs.267/2000, vi apponga il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria e provveda ai conseguenti provvedimenti, come previsto dagli artt. 183 e 184 del medesimo decreto legislativo.

**La Responsabile di P.O. n.1**

F.to *Ins. Romola Di Piazza*

**Determinazione n. 118 del 16.09.2010 dell'Area di P.O. n. 1**

**Oggetto:** "Liquidazione compenso relativo al mese di Agosto 2010 alla Dott.ssa Maristella Elettra Panepinto per il servizio di portavoce del Comune di Casteltermini."

---

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
ai sensi del testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti locali**

**Casteltermini 01.10.2010**  
Liq. 331

**La Responsabile del Servizio**  
F.to **Teresa Spoto**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
IL SEGRETARIO COMUNALE**

su conforme dichiarazione del Messo Comunale;

CERTIFICA  
che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per quindici giorni consecutivi.

*Dalla Residenza Comunale, .....*

**Il Segretario Comunale**

---